



## Botkyrka Brukshundklubb

Grödinge 2024-11-19

### Protokoll Styrelsemöte

**Plats:** Botkyrka brukshundklubb

**Närvarande:** Ingrid Tapper, Kerstin Karlsson, Bengt Syrén, Jenny Mild, Emmelie Tilly, Valentyna Yasinska, Marina Farina

**Ej Närvarande:** Tomas Klingberg, Mathias Sköld Strandberg, Lena Nordqvist,

§1. Mötet öppnas av ordförande Ingrid Tapper.

§2. Dagordning godkändes med tillägg.

§3. Marina Farina vals till justerare

§4. Föregående protokoll går genom, godkänns och läggs till handling.

§5. Skrivelser

Det har kommit info från SBK med påminnelse om att Förslag till revidering av regler skall komma in senaste den 31 dec 2024. TK har redan åtgärdat och info skickades vidare till Distriktet.

§6. Rapporter

**a) Ekonomi**

Ekonomistatus genom fåtts. Lite lågt på medlemsavgifter, men inte alla pengar kommit in. Kostnadssida ligger vi lägre än tidigare åren. Slutrapport – ligger vi med plus.

**b) Sektorer och Kommittéer**

◆ **HUK**

Instruktör fick gå instruktörskurs för vidare utbildning med avgift betalt från BBK. Planen är att det skall hållas efteråt flera kurser i lydnad.

Det ligger flera kurser på hemsida och anmälningar började komma in, men det finns fortfarande platser. Beslut att skicka ut påminnelse om kurser i början på året bland annat via hemsida.

Det skall gå ut info om tävlingsresultat på hemsida och via email med information till medlemmar, då det inte finns möjlighet att lada in detta från SBK-hemsida.

◆ **TK**

Medlem som skickades som delegater till regelrevidering i Distrikskonferens och godkändes vid online-omröstning på styrelsegrupp-FB, godkänns nu och godkännade protokollförs:

Bengt Syrén, Lennart Larsson och Benny Hellin.

◆ **RUK**

Inget att rapportera

◆ **Rallylydnadskomite**

Inte kommit ännu igång.



◆ **Specialsöks kommitté**

Inte alla tävlingar är inte klara ännu.

◆ **Kök och Festkommittén**

Fest "Tack för hjälpen" för funktioner ska planeras i slutet på januari. Föreslås och godkänns datum: onsdag, den 29 januari 2025.

Annons får skapas av på hemsida med inbjudan till fest med google-doks frågeformulär, där man kan anmäla sig till fest med info vilken hjälp man bidragit med. HUK hjälper med formulering.

Det är ny Köksansvarig. Beslutas att:

En ordentlig arbetsbeskrivning skall skrivas under styrelsearbetsdagen och presenteras för köksansvariga. När det är klart skall planeras möte med 2 nya köksansvariga med någon av dem som tidigare varit köksansvarig och görs genomgång av problem som tidigare förekom och hur dessa kan undvikas.

◆ **Anläggning**

Inget nytt att rapportera

◆ **PR & Info**

PR-ansvarig kommer att flytta och i nuläget är inte klart hur det kommer fungera, frågan är öppen.

◆ **Tjänstehundskommittén**

Inget nytt.

§7. Övriga frågor.

**1. Arbetsdagen.**

Planeras att arbeta med:

- 1) Arbetsuppgifter för kökspersonalen
- 2) GDPR och registerförteckning. Diskuteras. Marina kommer att lägga i styrelsegruppen exempel hur man skall göra detta, då hon är närvarande på arbetsdagen.
- 3) Sammanställa "Verksamhetsberättelse".
- 4) HLR-utbildning. Diskuteras hur information skall spridas ut. Datum för utbildning är 2 februari 9:30-11:00. Platser för 20 deltagare och 2 instruktörer.
- 5) SBK-statistik skall göras – sista datum att rapportera 21 januari 2025.

§8. Nästa styrelsemöte

11/1-2024, från 10:00-14:00.